



УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания
НП «Энергоаудит - Эксперт»
(протокол № _____ от 15.11. 2012)

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения заочного голосования

Саморегулируемой организации

Некоммерческого партнерства «Объединение энергоаудиторов, проводящих энергетические обследования на единой системной основе «Энергоаудит - Эксперт»

ВД – 05 – 2012 – 014

МОСКВА 2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения заочного голосования при принятии решения Общего собрания членов Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Объединение энергоаудиторов, проводящих энергетические обследования на единой системной основе «Энергоаудит - Эксперт» (далее – Партнерство).

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Партнерства.

1.3. Решение Общего собрания членов Партнерства принимается путем заочного голосования (опросным путем) в случае, когда такая форма проведения Общего собрания необходима для принятия решений по вопросам, затрагивающим интересы Партнерства. Внеочередное Общее собрание членов Партнерства в форме заочного голосования проводится по решению Совета Партнерства или лиц, имеющих право на созыв такого собрания.

1.4. Решение Общего собрания членов Партнерства не может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем) по вопросу утверждения годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Партнерства, а также вопросу избрания и досрочного прекращения полномочий органов управления Партнерства.

1.5. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей возможность удостоверения передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

2.1. При проведении Общего собрания членов Партнерства в форме заочного голосования (опросным путем) орган или лица, созывающие такое собрание, обязаны оповестить членов Партнерства о предлагаемой повестке дня в срок не позднее 3 дней до даты окончания процедуры голосования.

2.2. Орган или лица, созывающие Общее собрание членов Партнерства, проводимое в форме заочного голосования, обязаны не позднее, чем за 5 дней до даты окончания процедуры голосования уведомить об этом членов Партнерства по адресу, указанному в списке членов Партнерства, способом, предусмотренным уставом Партнерства и настоящим Положением в соответствии с п. 1.5.

2.2.1. Уведомление должно содержать следующее:

- извещение о проведении собрания путем заочного голосования (опросным путем);
- информацию о повестке дня собрания;
- информацию о порядке ознакомления участников с материалами;
- информацию о сроках окончания процедуры голосования, т.е. сроке окончания приема документа за подписью участника (или бюллетеней) с итогами голосования;
- информацию об адресе, куда участнику необходимо направлять документ с итогами голосования (и/или бюллетени).

2.2.2. Оповещение членов Партнерства может также осуществляться путем направления бюллетеней для голосования по вопросам повестки дня, содержащих всю указанную в п. 2.2.1 информацию.

2.3. Ознакомление члена Партнерства с материалами и информацией в порядке подготовки к проведению собрания путем заочного голосования (опросным путем) осуществляется по выбору органа или лица, созывающего собрание:

2.3.1. либо путем ознакомления членов Партнерства с этими документами в помещении нахождения исполнительного органа Партнерства или ином указанном извещением о проведении собрания месте не позднее 5 дней до даты окончания процедуры голосования;

2.3.2. либо путем размещения материалов и информации на сайте Партнерства в сети интернет и указания об этом в Уведомлении согласно п. 2.2 настоящего Положения.

2.4. Документ в произвольной форме или бюллетень, содержащий итоги голосования, в котором отсутствует фамилия, имя, отчество и/или подпись члена Партнерства, а также содержащий противоречивые данные по итогам голосования, не позволяющие определить волеизъявление члена Партнерства при голосовании по одному или нескольким вопросам, признается недействительным и при подсчете голосов не учитывается.

2.5. Извещения, бюллетени, иные документы, содержащие итоги голосования каждого члена по вопросам повестки дня, доставляются способом, указанным в п. 1.5. настоящего Положения.

Органом или лицом, созывающим собрание, может быть установлен иной способ доставки уведомлений о проведении собрания, бюллетеней или иных документов, извещающих члена Партнерства о проведении собрания.

3. СРОК ОКОНЧАНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

3.1. Срок окончания процедуры голосования определяется органом или лицом, созывающим внеочередное общее собрание членов Партнерства.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Итоги заочного голосования Общего собрания членов Партнерства доводятся до сведения всех членов после его закрытия путем направления им информации об итогах голосования. Информация, в виде Протоколов и иных документов об итогах голосования, направляется членам Партнерства по факсу, по электронной почте, либо размещается на официальном сайте Партнерства в сети Интернет в течение 3-х дней после оформления результатов голосования.

Генеральный директор



Цветкова Е.М.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью Энерг листов.

Генеральный директор
НП «Энергаудит - Эксперт»
Цветкова Е.М.

